



**Schoolgids 2020-2021**

**Prins Bernhardstraat 5  
6037 RW Kelpen-Oler  
Telefoon 0495-651616  
[administratie@stliduina.nl](mailto:administratie@stliduina.nl)  
[www.stliduina.nl](http://www.stliduina.nl)**

### 1. Voorwoord

### 2. Basisschool St. Liduina

- 2.1 Identiteit
- 2.2 Waar staat onze school voor
- 2.3 Onze school staat voor kwaliteit
- 2.4 Onze school is een veilige school
- 2.5 Hoe gaan wij met elkaar om
  - 2.5.1 We hanteren de volgende leefregels voor ons allemaal
- 2.6 Schoolongevallenverzekering

### 3. De schoolorganisatie

- 3.1 Taakverdeling team
- 3.2 De verdeling van de leerlingen
- 3.3 Doorstroming
- 3.4 Leerplicht
  - 3.4.1 Vakantieverlof (artikel 13a)
  - 3.4.2 Contactinformatie
- 3.5 In- en uitschrijving
  - 3.5.1 Inschrijving
  - 3.5.2 Uitschrijving
- 3.6 Aannamebeleid leerling speciale zorgvraag
- 3.7 Verwijderen van leerlingen
- 3.8 Protocol vervanging afwezige leerkracht
- 3.9 Lestijden en afspraken
  - 3.9.1 Schooltijden en pauzes
  - 3.9.2 Toezicht
  - 3.9.2 Gymnastiek
- 3.10 Leerlingenraad
- 3.11 Website

### 4. Het onderwijs op onze school

- 4.1 Onderwijsactiviteiten
  - 4.1.1 Alles in 1 projecten
  - 4.1.2 Wetenschap & Techniek
  - 4.1.3 Expressievakken
  - 4.1.4 Godsdienstlessen
  - 4.1.5 Vakken en methodes schooljaar 2020-2021
- 4.2 Huiswerk
- 4.3 Snappet en List
- 4.4 Cultuureducatie
- 4.5 Schoolgruiten
- 4.6 De kwaliteit van het onderwijs
  - 4.6.1 De eindtoets in groep 8 (Route 8)
  - 4.6.2 Inspectie van het onderwijs
  - 4.6.3 Vertrouwensinspecteur van de inspectie van het onderwijs

### 5. Zorgbreedte

- 5.1 Zorg voor kinderen op onze school
- 5.2 Passend onderwijs
- 5.3 De speciale zorg voor kinderen op schoolniveau

### 6. Wie werken er op Basisschool St. Liduina

- 6.1 Spolt
- 6.2 Directeuren
- 6.3 Het cluster
- 6.4 Teamleider

- 6.5 Interne begeleider
- 6.6 Vakleerkrachten
- 6.7 Onderwijsondersteunend personeel

## **7. Ouders**

- 7.1 [www.st.liduina.nl](http://www.st.liduina.nl)
- 7.2 Contacten met school
- 7.3 Portfoliotraject
- 7.4 De oudervereniging
- 7.5 De ouderraad
- 7.6 Groepsouders
- 7.7 Ouderhulp
- 7.8 Medezeggenschapsraad (MR)
- 7.9 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)
- 7.10 Klachtenregeling

## **8. Hulpverlenende instellingen en diensten**

- 8.1 GGD Midden Limburg
- 8.2 Onderwijs bij ziekte
- 8.3 Het CJG
- 8.4 Stichting Leergeld

## **9. Samenwerking**

- 9.1 Hoera Kindercentra: buitenschoolse opvang en peuterprogramma
- 9.2 Bibliotheek
- 9.3 Dorpsraad
- 9.4 Parochie St. Liduina

## **10. Praktische zaken**

- 10.1 Bijzondere activiteiten
- 10.2 Wij vragen uw aandacht voor
- 10.3 Hoofdluis
- 10.4 Opvang bij een blessure
- 10.5 Vakantierooster schooljaar 2020-2021

## **11. Activiteitenkalender**

## 1. Voorwoord

Beste ouder(s) / verzorger(s),

De keuze voor een basisschool is een belangrijk moment in het leven van ouder en kind. We willen met deze gids een goed beeld geven van ons aanbod. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

U vindt in deze gids praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties en andere vrije dagen, schoolregels en opvang buiten school(-tijden). Ook hebben we beschreven hoe wij het onderwijs op onze basisschool organiseren en welke keuzes we daarin bewust hebben gemaakt.

Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven ook aan wat u van ons mag verwachten en wat wij van u als ouder verwachten. In deze schoolgids leest u relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR).

Heeft u na het lezen van deze gids vragen, of wilt u aanvullende informatie, dan bent u uiteraard altijd welkom om persoonlijk kennis te komen maken. Tevens kunt u onze website bezoeken. Daar vindt u allerlei actuele informatie over kinderopvang en onderwijs.

Ik wens u, namens het team, veel leesplezier en alle kinderen een heel inspirerend, uitdagend en bovenal leerzaam schooljaar 2020-2021 toe.

Met vriendelijke groet,

Rocco Blommers  
Directeur SPOLT

### **Basisschool St. Liduina**

Prins Bernhardstraat 5

6037 RW Kelpen-Oler

Telefoon 0495-651616

E-mail [administratie@stliduina.nl](mailto:administratie@stliduina.nl)

Website [www.stliduina.nl](http://www.stliduina.nl)

Wanneer u om dringende redenen, na 17.00 uur of onder tijden dat de school gesloten is, iemand van de school wilt bereiken, kan dit middels e-mail: [administratie@stliduina.nl](mailto:administratie@stliduina.nl) of via onderstaand nummer:

Rocco Blommers  
Directeur SPOLT  
Telefoon: 06-41785085

*De schoolgids en de activiteitenkalender worden jaarlijks gepubliceerd op de website. Ouders die een papieren versie wensen te ontvangen kunnen dat aangeven bij de administratie van de school. Ouders van nieuwe leerlingen worden geattendeerd op de schoolgids en de activiteitenkalender. De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de inhoud van de schoolgids.*

### 2.1 Identiteit

Onze school is een katholieke basisschool. Dat neemt niet weg dat kinderen met een andere geloofs- en/of levensovertuiging ook hun weg naar en hun plaats in onze school weten te vinden. Echter, de christelijke normen en waarden zijn de uitgangspunten voor ons handelen. Respect voor elkaar, iedereen in zijn waarde laten, duidelijke omgangsregels, het kind centraal stellen; allen kansen bieden uit te groeien tot goede mensen die eerlijk en oprecht zijn naar elkaar, die kunnen samenwerken en die gezamenlijk de verantwoordelijkheden dragen die dit met zich meebrengt.

Godsdienstlessen en vieringen, zowel kerkelijke als niet-kerkelijke, waarbij ouders actief meedenken en meedoen, behoren tot onze schoolcultuur. Deze betrokkenheid van ouders wordt door de school erg op prijs gesteld. Kwaliteiten die de school te bieden heeft laten we, waar mogelijk, aan de dorpsgemeenschap ten goede komen.

Binnen het totale activiteitenplan wordt wekelijks in de lessen aandacht besteed aan godsdienst. We gaan ervan uit dat alle leerlingen deze lessen volgen, tenzij hiertegen principiële bezwaren bestaan.

Godsdienstige opvoeding is echter niet alleen een taak van de leerkrachten en de pastor, maar ook ouders hebben daarin hun eigen verantwoordelijkheid en inbreng.

### 2.2 Waar staat onze school voor?

#### Missie en visie SPOLT

Stichting Primair Onderwijs Leudal & Thornerkwartier (SPOLT) is een stichting waarin vijftien scholen binnen de gemeenten Leudal (14) en Maasgouw (1) zich verbonden weten. Scholen met elk hun eigen kleur, hun eigen sfeer en cultuur, hun eigen populatie van kinderen en ouders. Onze kernwaarden als stichting zijn:

- Inspireren
- Verbinden
- Ondernemen

College van Bestuur en directeuren hebben gedurende het schooljaar 2018-2019 en 2019-2020 gewerkt aan een nieuw strategisch beleidsplan getiteld 'In essentie anders'. 'Onderwijs in blauw' van Dolf van den Bergh heeft een nadrukkelijke plek gekregen in deze koers. Het moet anders, het moet 'In essentie anders'.

Dit strategisch beleidsplan vormt een inspirerend, compact en richtinggevend document voor intern en extern gebruik waarin helder wordt verwoord wat SPOLT in de periode 2020-2024 wil bereiken.

We hebben eerst goed nagedacht en vervolgens hebben we onze koers bepaald. Die koers is pedagogisch-optimistisch van aard en heeft, in een eerste uitwerking, geresulteerd in zes leidende principes. Op basis van de zes leidende principes hebben wij een reeks doelstellingen, ambities en uitdagingen aan papier toevertrouwd. Niet alle doelen die wij hebben geformuleerd, kunnen met de M van Meetbaar worden gevolgd. Dat hoeft ook niet. Wij nodigen al onze interne en externe belanghebbenden uit om ons nu en straks vooral ook op de M van Merkbaar te beoordelen.

Want dat is wat wij vooral beogen; wij willen van Merkbare Toegevoegde Waarde zijn voor de ontwikkeling van alle kinderen die onze scholen bezoeken. Teams, (G)MR'en, Raad van Toezicht, directeuren en CvB zullen zichzelf en elkaar daarop bevragen. Continu. Pedagogiek en didactiek zijn ons werk. Pedagogiek is een handelingswetenschap; het gebeurt in het moment, tijdens het lesgeven, in het gesprek, daar waar de interactie plaatsvindt, wordt geleerd. Dat is ons werk en daarop mag u ons aanspreken. Elke dag opnieuw. Wij gaan graag het gesprek aan over onderwijs in het algemeen en de wijze waarop wij het vormgeven op onze scholen in het bijzonder. Met de onderstaande zes leidende principes geeft SPOLT de richting aan. Het volledige document is opgenomen in de bijlage.

## **Strategisch beleidsplan SPOLT: 'In essentie anders'**

SPOLT is een onderwijsorganisatie. Onze medewerkers werken, verspreid over vijftien scholen, aan goed onderwijs. Zij willen dat hun levenslessen zin- en betekenisvol zijn, zodat de kinderen tot in lengte van dagen willen blijven leren. Vanuit passie en deskundigheid leveren wij elke dag opnieuw een bijdrage aan een doorgaande ontwikkeling van kinderen, zodat zij kunnen uitgroeien tot evenwichtige volwassenen. Volwassenen die zich thuis voelen in een veranderende wereld, zich ermee verbinden en verantwoordelijkheid nemen voor de maatschappij waarin zij en wij samenleven.

Wij hebben zes leidende principes geformuleerd. Die leidende principes zijn onze vertrekpunten voor toekomstbestendig onderwijs in onze scholen. Daar gaan we het doen. Samen. Met elkaar.

Voor elk kind. *In essentie anders.*

De onderstaande leidende principes vormen solide vertrekpunten voor toekomstbestendig onderwijs op onze scholen:

### 1. Basisschool:

We maken op onze scholen actief werk van de drie-eenheid kwalificatie (kennisfundament), socialisatie en persoonsvorming en stemmen ons onderwijs af op de pedagogische en didactische vragen van de kinderen;

### 2. Veilige en gezonde school:

Onze scholen zijn leergemeenschappen waar iedereen erkend en gezien wordt, in een positieve, optimistische en veilige sfeer;

### 3. Talentenschool:

Onder het motto 'ruimte voor ieders talent' krijgen kinderen en medewerkers volop kansen om te laten zien wat zij willen en kunnen;

### 4. Wereldschool:

We maken werk van educatief partnerschap met de ouders en zoeken actief de verbinding met de samenleving;

### 5. Integrale school:

We realiseren kindcentra, waar we het leren zo organiseren dat alle kinderen de kans krijgen om zich breed te oriënteren en ontwikkelen. Inclusief waar het kan, exclusief waar het moet;

### 6. Lerende school:

Onze medewerkers blijven in ontwikkeling en leren van en met elkaar. Zij zoeken actief de verbinding met de wetenschap en zijn.

De leidende principes zijn op SPOLT-niveau uitgewerkt in het Strategisch Beleidsplan 2020-2024 en op schoolniveau in school- en jaarplannen. Met deze leidende principes gaan we het solide fundament van onze stichting en haar scholen verder verstevigen en uitbouwen. We voeren hierover de dialoog met alle interne en externe direct betrokkenen en belanghebbenden. Hen hebben wij nodig om zicht te krijgen op en verbinding te maken met de complexe omgevingsfactoren die het schoolse leven van alledag continu beïnvloeden.

Het is aan alle medewerkers van Spolt om concrete invulling en betekenis te geven aan de bovenstaande beleidsthema's met de daarbij behorende doelstellingen. Een en ander vindt zijn vertaalslag in het schoolspecifieke meerjarenplan. Deze wordt jaarlijks op schoolniveau geanalyseerd, geactualiseerd en uitgewerkt in diverse jaarplannen. Op stichtingsniveau wordt de realisatie van voornoemde een aantal keer per jaar gevolgd door middel van de door de school aangereikte rapportages en de verschillende kwaliteitsmeters op stichtingsniveau.

## **Missie en visie St. Liduina**

Basisschool St. Liduina heeft als motto: samen leren en samen leven in een kleine kern.

Daarom legt onze school een directe relatie tussen school en maatschappij en heeft een open houding naar de gemeenschap van Kelpen-Oler.

De school wil vanuit een katholieke grondhouding mede vormgeven aan de maatschappij.

Omdat onze maatschappij steeds verandert, leert onze school de kinderen sociale vaardigheden gebaseerd op samenwerking, verantwoordelijkheid, betrokkenheid en leren omgaan met verschillen.

Wij streven ernaar om onderwijs te bieden aan alle kinderen in Kelpen-Oler. Aansluiten bij de onderwijsbehoeften en aansluiten bij de ontwikkeling van kinderen staan bij ons hoog in het vaandel. Ieder kind heeft talenten en heeft de mogelijkheid nodig om zich hierin te ontplooiën. Samen met u als ouder zijn wij partners om uw kind zo goed mogelijk, op alle fronten, tot ontwikkeling te kunnen laten komen.

Onze missie en visie wordt dit jaar herijkt. Wij werken aan een nieuw schoolplan voor de periode 2020-2024 en zullen dit in september 2020 afronden.

### **2.3 Onze school staat voor kwaliteit**

Boeiend onderwijs betekent dat onze school zorg heeft voor kwalitatief goed onderwijs. Dit maakt onze school zichtbaar door te zorgen voor:

- Een goed ingericht gebouw
- Goede onderwijsleerpakketten
- Regelmatige meting van de kwaliteit van ons onderwijs
- Samenwerking met de ouders
- Innoveren

### **2.4 Onze school is een veilige school**

Zorgdragen voor een veilige omgeving op onze scholen vormt een wezenlijk onderdeel van het stichtings- en schoolbeleid. Onze eerste associatie met het begrip veiligheid brengt ons bij het pedagogisch klimaat in en rond onze scholen. Elke school streeft er naar een omgeving te creëren waarin kinderen, medewerkers en ouders zich veilig (kunnen) voelen. Dat is nodig om tot ontwikkeling te kunnen komen. Wij streven naar werkgemeenschappen waarin iedereen de kans krijgt om in harmonie samen te werken. Dit vertaalt zich in betrokkenheid in elkaar in een omgeving waar iedereen zichzelf durft en kan zijn. Dit is voor onze scholen de basis en het fundament voor sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling. We maken voortdurend werk van het optimaliseren van een veilige leer- en werkomgeving voor iedereen.

Onze scholen nemen preventieve en curatieve maatregelen in het kader van veiligheid. Dit is vastgelegd in een veiligheidsplan waarover leerlingen, ouders en personeel geïnformeerd worden.

Op de website van SPOLT kunt u het [veiligheidsplan](#) vinden.

Op elke school van SPOLT zijn bedrijfshulpverleners (BHV'ers) aanwezig. Een van die BHV'ers is aangesteld als coördinator. Hij (of zij) zorgt voor de voortgang en de bewaking van het hele arbobeleid. Op onze school is dit Ton de Bock.

Op elke school zijn vertrouwensleerkrachten, die tevens pestcoördinator zijn en aandachtsfunctionaris voor de 'meldcode huiselijk geweld'.

Op onze school is dit: Annelies Joris

#### **Meldcode Huiselijke Geweld en Kindermishandeling**

De wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is per 1 juli 2013 in werking getreden.

Het doel van deze meldcode is dat sneller en adequater wordt ingegrepen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling, zodat het geweld stopt. Met de verplichting om te werken met een meldcode weten organisaties en professionals welke stappen zij moeten zetten als zij geweld signaleren.

Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in onze [Meldcode huiselijk geweld](#).

U kunt de meldcode ook vinden op de website van onze school.

## **Wet Bescherming Persoonsgegevens/Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)**



Respect voor privacy is voor SPOLT een belangrijk uitgangspunt. SPOLT zal uw persoonsgegevens uitsluitend verwerken in overeenstemming met ons privacybeleid en conform de geldende privacywetgeving.

In onze privacyverklaring leggen wij u graag uit hoe wij dat doen. Indien u uw persoonsgegevens aan ons verstrekt voor aanmelding van een leerling dan informeren wij u vooraf hoe wij met deze persoonsgegevens omgaan. Dat is uitgewerkt in het AVG informatieblad aanmelding voor ouders en verzorgers.

Indien u uw persoonsgegevens aan ons verstrekt voor een vacature dan informeren wij u eveneens vooraf hoe wij met deze persoonsgegevens omgaan. Dat is uitgewerkt in het informatieblad voor medewerkers en sollicitanten.

U vindt de genoemde documenten op: <https://www.spolt.nl/Privacy>.

Inmiddels hebben wij een functionaris gegevensbescherming van Het Privacy Huys gecontracteerd die erop toeziet dat wij ons houden aan de privacyregels van de AVG. Indien u vragen heeft over de privacy van uw persoonsgegevens bij ons, zijn wij bereikbaar per email op [privacy@spolt.nl](mailto:privacy@spolt.nl) of telefonisch op (0475) 55 04 49.

### **Internet en sociale media**

Wij hanteren een protocol omgaan met sociale media waarin beschreven wordt wat leerlingen en personeel wel of niet kunnen doen online. Wij besteden in onze lessen aandacht aan wat je bijvoorbeeld wel en niet deelt op sociale media, om ook de leerlingen er bewust van te maken dat je zorgvuldig om moet gaan met je gegevens.

## **2.5 Hoe gaan wij met elkaar om**

Wij proberen op onze school een zodanig pedagogisch klimaat te realiseren, dat de leerlingen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. Mensen (zeker kinderen) zijn in veel opzichten op elkaar aangewezen. De reacties van anderen op hun doen en laten bepalen in grote mate het zelfvertrouwen en het beeld dat ze van zichzelf hebben.

Met het oog op een gezonde geestelijke en sociale ontwikkeling vinden we het belangrijk dat we in school kinderen leren omgaan met anderen. Daarbij moeten kinderen leren:

- voor zichzelf op te komen,
- rekening te houden met anderen,
- zich in te leven in anderen en
- problemen te voorkomen of uit de weg te gaan.

In schoolsituaties komen kinderen gedurende de hele dag met elkaar in aanraking. Dit resulteert ook wel eens in conflicten. We leren kinderen deze conflicten zoveel mogelijk zelf op te lossen. Daarbij hanteren we schoolregels, zodat een optimaal leer- werkklimaat



gewaarborgd wordt. Wij gaan ervan uit dat belonen op de lagere termijn meer gewenst gedrag laat zien, dan straffen. We corrigeren de leerlingen in hun gedrag door hen te confronteren met de logische gevolgen van hun gedrag.

### **2.5.1 We hanteren de volgende leefregels voor ons allemaal**

- Tien minuten voor school mogen we op de speelplaats
- Op de speelplaats en het meester Vercoulenplein lopen we met de fiets aan de hand
- Alleen met toestemming van de surveillant mogen we naar binnen vóór de bel gaat
- Als de eerste bel gaat stopt ons spel en gaan we in de rij staan. Bij de tweede bel zijn we binnen
- Op de gangen en toiletten zijn we rustig en laten we alles netjes achter
- Samen zorgen wij ervoor dat onze lokalen er netjes uit blijven zien. Na afloop van de lessen zorgen de kinderen dat ze de lokalen netjes achterlaten
- We mogen vrij naar het toilet, behalve tijdens de mondelinge les
- Wij zijn zuinig op onze spullen en ruimen regelmatig op
- Zwerfvuil, verpakkingen e.d. doen we in de afvalbakken
- De speelplaats is buiten schooltijd geen openbare speelgelegenheid

### **2.6 Schoolongevallenverzekering**

Een ongeluk zit soms in een klein hoekje. De gevolgen kunnen echter heel vervelend zijn. SPOLT heeft daarom een schoolongevallenverzekering afgesloten bij Verus in samenwerking met de Verzekering Raetsheren van Orden BV. Deze verzekering biedt dekking bij schade door ongevallen tijdens de schooluren, activiteiten in schoolverband, stagewerkzaamheden en het rechtstreeks van huis naar school gaan en omgekeerd.

### 3. De schoolorganisatie

#### 3.1 Taakverdeling team

De kinderen zijn op onze school verdeeld over heterogene groepen, te weten:

- groep 1 – 2 - 3
- groep 4 – 5 - 6
- groep 7 – 8

Als basis werken de leerkrachten in de hierboven genoemde groepen, maar - al naar gelang de situatie dat vraagt - zijn ze ook inzetbaar in de andere groepen.

De leerkrachten hebben een taak als mentor van een bepaalde groep.

Het team bestaat uit de volgende leerkrachten:

Ine Peters	leerkracht groep 1-2-3; mentor van groep 1-2-3
Danielle Reiniers	leerkracht groep 4-5-6; mentor van groep 4 en 6
Wilja Karidi-Stals	leerkracht groep 4-5-6; mentor van groep 5
Annelies Joris	leerkracht groep 7-8; mentor van groep 7
Gregor Ronckers	leerkracht groep 7-8; mentor van groep 8

Het team wordt ondersteund door onderwijsassistente Laura Janssen. Zij zorgt tevens voor de voor- en naschoolse opvang.

#### 3.2 De verdeling van de leerlingen

De kinderen zijn verdeeld in basisgroepen. Een basisgroep bestaat uit kinderen van twee of drie jaargroepen. Het team verzorgt het onderwijs aan de groepen waarbij afhankelijk van de activiteiten onderwijsgroepen gevormd worden. Wanneer kinderen meer tijd nodig hebben, wordt voor deze groep meer uitleg verzorgd. Daarnaast worden kinderen die zelf vooruit kunnen bij hun activiteiten begeleid. Het kan, dankzij het werken in heterogene groepen, voorkomen dat een leerling op één gebied, of meerdere gebieden werkt in een hogere of lagere groep. Zo sluiten we aan bij de ontwikkeling van uw kind. Dit gebeurt natuurlijk altijd in overleg met u als ouder.

#### 3.3 Doorstroming

We gaan ervan uit dat onze leerlingen in acht leerjaren de basisschool kunnen doorlopen. Voor de meeste leerlingen is dit geen probleem. Wanneer de aangeboden leerstof nog te moeilijk blijkt, of wanneer een leerling nog niet aan de volgende groep toe is, wordt in overleg met de ouders bekeken op welke manier we het kind passend onderwijs kunnen aanbieden. Soms is dan een langer verblijf in een groep aan te raden. Het kan ook zijn dat een leerling versneld door kan stromen naar een volgende groep. Ook hierover wordt in overleg met de ouders naar een passende oplossing gezocht. De beslissing over al dan niet doorstromen naar een volgende groep wordt te allen tijde in overleg met ouders genomen, maar het advies van de school is daarin bindend.

#### 3.4 Leerplicht

Vanaf 5 jaar zijn kinderen leerplichtig. Zij moeten dan op de dagen dat de school onderwijs verzorgt aanwezig zijn op school. Dit staat beschreven in de zogenaamde leerplichtwet. Indien uw kind ziek is, of de school niet kan bezoeken wegens familieomstandigheden, geeft u dit door aan de groepsleerkracht. Wanneer ouders verlof willen voor een vakantie buiten de vakanties van de school kan de directeur van de school dit verlof op grond van de leerplichtwet niet verlenen.

Via de teamleider kunnen de ouders een formulier krijgen dat gebruikt moet worden om een dergelijk verzoek in te dienen. Een dergelijk verzoek dient 6 weken voor het begin van de gevraagde vrijstelling te worden ingediend bij de directeur.

De naleving van de leerplichtwet wordt gecontroleerd door de leerplichtambtenaren van de gemeente Leudal.

### **3.4.1 Vakantieverlof (artikel 13a)**

Een verzoek om vakantieverlof, op grond van artikel 13a van de Leerplichtwet 1969, dient zes weken vooraf, bij de directeur van de school te worden aangevraagd.

Vakantieverlof wordt alleen dan verleend, wanneer, wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan

Een werkgeversverklaring dient te worden overgelegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakanties mogelijk is. De directeur van de school beslist over het al dan niet toekennen van het vakantieverlof.

Dit verlof mag:

- hooguit één maal per schooljaar worden verleend
- niet langer duren dan 10 schooldagen
- mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar of aansluiten aan de zomervakantie.

Van ongeoorloofd verzuim – of een vermoeden daarvan – wordt altijd melding gedaan bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Leudal.

Op onze site kunt u het formulier en documenten omtrent de regelgeving downloaden.

### **3.4.2 Contactinformatie**

Heeft u naar aanleiding van deze informatie nog vragen dan kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Leudal.

De leerplichtambtenaar is bereikbaar onder telefoonnummer 0475 - 859000.

## **3.5 In- en uitschrijving**

### **3.5.1 Inschrijving**

Vanaf vier jaar kunnen de kinderen onze school bezoeken. Inschrijving geschiedt door invulling en ondertekening van een formulier. Dit krijgen ouders thuisgestuurd.

De teamleider houdt met de ouders/verzorgers van het kind dat op onze school aangemeld wordt, een intakegesprek op basis van het ingevulde intakeformulier. Na het intakegesprek wordt uw kind officieel ingeschreven.

### **3.5.2 Uitschrijving**

Indien een kind naar een andere school gaat, bijvoorbeeld vanwege verhuizing, vervolgonderwijs of speciaal onderwijs moet het worden uitgeschreven. Ten behoeve van de ontvangende school wordt een onderwijskundig rapport opgesteld. Geeft u ons in geval van verhuizing e.d. tijdig naam en adres door van de toekomstige school, zij dienen een wettelijk verplicht bewijs van uitschrijving te ontvangen.

## **3.6 Aannamebeleid leerling speciale zorgvraag**

Een leerling afkomstig van een andere school met een speciale zorgvraag, is toelaatbaar op onze school, mits onze school het onderwijs dat deze leerling vraagt kan bieden. Dit wordt in een gesprek met de directie verkend.

## **3.7 Verwijderen van leerlingen**

Soms is de directeur van de school in samenspraak met het College van Bestuur van SPOLT genoodzaakt een leerling te schorsen en/of van school te verwijderen. Schorsing is aan de orde wanneer de directie bij ernstig wangedrag van een leerling direct moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. De leerling wordt dan de toegang tot de school ontzegd. Dit kan voor een beperkte periode na overleg met de ouders. Een besluit tot schorsing wordt schriftelijk medegedeeld.

Verwijdering is een maatregel die genomen wordt als de directie in overleg met het College van Bestuur concludeert dat het wangedrag dusdanig ernstig is dat de relatie tussen school en leerling (ouders) onherstelbaar is verstoord. Op grond van de leerplichtwet moet de school een andere basisschool bereid vinden de leerling op te nemen. In het geval van schorsing of verwijdering wordt de leerplichtambtenaar van de gemeente Leudal en de van het Basisonderwijs in kennis gesteld.

Voor verdere regelgeving rondom schorsing en verwijdering verwijzen wij naar de website van de Vereniging Katholiek Onderwijs (VKO) ([www.vbonet.nl](http://www.vbonet.nl)) waarbij alle SPOLT scholen zijn aangesloten.

### 3.8 Protocol vervanging afwezige leerkracht

Onze school probeert afwezige leerkrachten te laten vervangen. Het clusterteam zal een vervanging gedurende korte tijd, zelf oplossen.

Bij langere afwezigheid wordt gezocht naar externe vervanging.

Het naar huis sturen van kinderen wegens gebrek aan vervanging, wordt zoveel mogelijk vermeden. Dit gebeurt alleen als alle mogelijkheden, ook met hulp van leerkrachten binnen het cluster, uitgeput zijn.

### 3.9 Lestijden en afspraken

Invulling van de verplichte onderwijstijd; aantal uren onderwijs:

Groep 1 t/m 4 krijgen samen 3781 uur les.

Groep 5 t/m 8 krijgen samen 4009 uur les.

Er wordt ten hoogste 5,5 uur per dag les gegeven.

#### 3.9.1 Schooltijden en pauzes

Groep	maandag	dinsdag	Woensdag	donderdag	vrijdag
1 t/m 2	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-12.30	08.30-14.30	08.30-12.00
3 t/m 8	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-12.30	08.30-14.30	08.30-14.30

De ochtendpauze is van 10.15 uur t/m 10.30 uur. De groepen 1 en 2 eten voorafgaand aan de pauze hun pauzehap. De middagpauze is van 12.00u tot 12.45u waarin de kinderen samen met de leerkracht eten. Vervolgens gaan ze een half uur buiten spelen.

#### 3.9.2 Toezicht

Tien minuten voor aanvang van de lessen wordt 's morgens (8.20 uur) toezicht gehouden op de speelplaats. Wij vragen u om uw kind niet eerder naar school te laten gaan. Tussen de middag houden de overblijfkrachten toezicht.

#### 3.9.3 Gymnastiek

Deze lessen worden gegeven in de gymzaal van het Trefcentrum.

Alle kinderen dragen tijdens de gymles bij voorkeur een t-shirt en een korte broek. Zet u hier s.v.p. de naam van uw kind in.

De gym schoenen mogen niet voor buitenactiviteiten worden gebruikt. De kleuters dragen gym schoenen met klittenbandsluiting. **Balletschoentjes zijn niet toegestaan**, omdat ze te weinig ondersteuning bieden bij diverse oefeningen. Tijdens de gymlessen is het dragen van sieraden niet toegestaan. Om te kunnen beoordelen of uw kind door omstandigheden niet aan de gymles kan deelnemen vragen wij u wanneer uw kind niet mee kan doen met de gymles de reden daarvan op een briefje te schrijven en dit aan de (gym)leerkracht te geven. Wanneer een leerling de gymspullen vaak niet bij zich heeft zal er een brief mee naar huis gegeven worden.

Stichting SPOLT is in 2020 een partnerschap aangegaan met [Leudal Leeft](#). Vanuit dit partnerschap bestaat de mogelijkheid om gebruik te maken van beweegcoaches in ons

onderwijs. St. Liduina zal beweegcoaches gaan inzetten ter ondersteuning van onze gymlessen.

Het gymrooster ziet er als volgt uit:

-woensdagmorgen: groep 1 t/m 8

-vrijdagmorgen: groep 1 t/m 8

### **3.10 Leerlingenraad**

Basisschool St. Liduina vindt het belangrijk om te weten hoe de kinderen denken over zaken die op onze school spelen. Daarom heeft de school een leerlingenraad. Deze raad bestaat uit de kinderen uit de groepen 5 t/m 8. De raad vergadert regelmatig met de teamleider van onze school.

### **3.11 Website**

De algemene informatie vindt op onze website [www.stliduina.nl](http://www.stliduina.nl)

De actuele informatie ontvangt u via het Ouderportaal, zoals:

- Activiteitenkalender
- Foto's
- Actualiteiten
- Schoolinformatie

## 4. Het onderwijs op onze school

### 4.1 Onderwijsactiviteiten

In groep 1 staat 'spelend leren' centraal. Er wordt veel tijd besteed aan o.a. sociaal-emotionele, creatieve/expressieve en motorische ontwikkeling, zelfstandigheid, maar vooral ook aan taalverwerving.

In de loop van groep 2 ontstaat een natuurlijke belangstelling voor alles wat met leren lezen te maken heeft. De oefeningen in het onderscheiden, herkennen, onthouden en combineren van informatie die de kinderen met horen, zien en voelen hebben kunnen opnemen in groep 1 en 2 zijn voorwaarden voor een goede start van het lees-, taal- en rekenonderwijs.

Voor de overgang van groep 2 naar groep 3 vinden we het belangrijk dat het kind in zijn persoonlijke ontwikkeling hier aan toe is. Daarnaast is het van belang dat het kind de vaardigheden om te kunnen lezen, schrijven en rekenen eigen heeft gemaakt.

Onze school biedt de kinderen ruimte: door hen een uitdagende leeromgeving aan te bieden proberen wij het gericht leesonderwijs zo in te richten dat kinderen die kansen krijgen.

Om hier voldoende inzicht in te verkrijgen, wordt naast de observatieverslagen van de resultaten een persoonlijk gesprek met de ouders gevoerd. In groep 3 wordt gestart met gericht leren lezen, met behulp van een leesmethode. Rond de kerstvakantie kennen deze kinderen zoveel woorden, dat ze eenvoudige woorden en teksten kunnen lezen. Het reken- en het schrijfonderwijs bouwen voort op de vaardigheden en kennis, welke in groep 2 zijn opgedaan. De aangeleerde basiskennis wordt in de volgende groepen uitgebouwd. In alle groepen wordt aandacht besteed aan natuur- en milieueducatie, wereldoriëntatie, omgaan met de computer, leren-leren, verkeersopvoeding en godsdienst. Ook de expressievakken (tekenen, muziek, handvaardigheid, bewegingsonderwijs en drama) staan elke week op het lesrooster.

#### 4.1.1 Alles in 1 projecten

Naast de basisvaardigheden heeft onze school nog andere vakgebieden waarop zij met de leerlingen werkt aan de persoonlijkheidsontwikkeling. We maken hierbij een onderscheid in wereldoriënterende vakken en expressievakken.

In onze methode Alles-in-1 zijn de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde en verkeer geïntegreerd.

Tijdens de lessen van Alles-in-1 maken de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 ook gebruik van de computer om zelf informatie op te zoeken. In groep 7 wordt de theoretische en praktische verkeerskennis getoetst met als doel het halen van het verkeersdiploma van Veilig Verkeer Nederland.

#### 4.1.2 Wetenschap en techniek (W&T)

##### Wetenschap & Technologie in het basisonderwijs

In 2014 is er een start gemaakt met het inrichten van het netwerk 'Wetenschap & Technologie Midden-Limburg'. Doel van dit programma is om Wetenschap en Technologie in te passen in het onderwijs. Het programma gaat uit van een ontwikkeling die gericht is op het vasthouden, stimuleren en door ontwikkelen van een nieuwsgierige, onderzoekende en ontwerpende leerhouding bij kinderen.

SPOLT onderkent en onderschrijft de waarde van dit programma en draagt het uit op al haar scholen. Verwondering en de wil om te onderzoeken zijn onmisbare stappen in een natuurlijk leerproces. Als je ontdekkend en onderzoekend leren stimuleert in de klas, ontwikkelen kinderen op jonge leeftijd onmisbare vaardigheden waar ze hun hele leven profijt van hebben. Het helpt hen om succesvol deel te kunnen nemen en mede vorm te geven aan de maatschappij van de toekomst.

## **Wat betekent dit voor SPOLT?**

### **Algemeen**

We zijn kartrekker en participant van een regionaal netwerk;  
Al onze scholen participeren in dit netwerk, samen met o.a. regionale bedrijven en VO-scholen;  
Een van onze directeuren is een dagdeel per week werkzaam als bovenschools coördinator;

### **Professionalisering**

Onze leerkrachten en coördinatoren worden getraind en geschoold;  
Bij deze scholing zijn onze VO-partners betrokken;

### **Samenwerking bedrijven**

Er is een mogelijkheid tot samenwerking met bedrijven;  
School en bedrijf bepalen samen (met externe partners zoals Spark Tech Lab) in onderling overleg, het programma;  
De techniek coördinatoren bezoeken jaarlijks enkele maakbedrijven in de regio;

### **Vooruitblik schooljaar 2020-2021:**

Vraaggestuurde, scholingstrajecten in samenwerking met de vier zuidelijke regio's;  
Inspiratiemiddagen subregionaal;  
Samenwerking met bedrijfsleven verder uitbouwen;  
Inzetten op integratie van W&T en ICT (o.a. workshops, projecten, scholingen);  
Samenwerking met Spark Tech Lab continueren;  
We stimuleren scholingen op teamniveau passend bij de ontwikkeling van de school;  
We stimuleren projecten over duurzaamheid en duurzame energie.

Op St. Liduina zorgen wij dat techniek past in de thema's van Alles-in-1.  
Tevens bekijken we samen met Spark Tech Lab welk aanbod binnen onze thema's past.  
Onze Wetenschap en Techniek coördinator is Gregor Ronckers.

#### **4.1.3 Expressievakken**

Bij expressie denken we aan: tekenen, muziek, handenarbeid en gymnastiek. Doel van deze activiteiten is, de leerlingen op verschillende manieren hun eigen gevoelens en gedachten te leren uiten, te laten verkennen en te leren beheersen. Om zodoende te komen tot een onbekommerde uiting van datgene wat er in het kind leeft. Door middel van taal, muziek, tekenen, handvaardigheid, toneel, spel en beweging proberen we dit te bereiken.

#### **4.1.4 Godsdienstlessen**

Onze katholieke identiteit willen wij tot uiting brengen in ons schoolklimaat. Wij laten ons inspireren door het voorbeeld dat Jezus ons gaf zoals weergegeven in de Bijbelverhalen. Belangrijk hierbij voor ons is het "hier en nu", samen leven met respect voor elkaar. Middels gerichte godsdienstlessen leren wij de kinderen hoe Jezus vorm gaf aan identiteit.

#### 4.1.5 Vakken en methodes schooljaar 2020-2021

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten
Taal	Fonemisch bewustzijn	Beginnende geletterdheid (1-2)
	Alles in 1	Methode gebonden toetsen Alles in 1 (4-8)
	Lijn 3	Methode gebonden toetsen (3)
Technisch Lezen	List	AVI DMT Stilleestoetsen
	Lijn 3	AVI DMT Methode gebonden toetsen (3)
Begrijpend Lezen	Nieuwsbegrip	TIAT Methodegebonden toetsen (4-8)
	Alles in 1	Methodegebonden toetsen (4-8) CITO-toetsen
	Lijn 3	Methodegebonden toetsen CITO-toetsen
Spelling	Alles in 1	Methodegebonden toetsen (4-8) CITO-toetsen
	Lijn 3	Methodegebonden toetsen CITO-toetsen (3)
Schrijven	Handschrift	
Engels	Alles in 1	Methode gebonden toetsen
Rekenen	Math	BOOM- test Hoofdrekenen en Rekenen/Wiskunde CITO (1-8)
Studievaardigheden	Blits	Methode gebonden toetsen CITO- toetsen studievaardigheden
Wereldoriëntatie	Alles-in-1	Methode gebonden toetsen (4-8)
	Junior Bosatlas Topotaken	Methode gebonden toetsen (6-8)
Verkeer	VVN verkeerseducatielij	Methode gebonden toetsen
Muziek	1-2-3 Zing	Geen toetsen



Bewegingsonderwijs	Basislessen	Geen toetsen
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kinderen en hun sociale talenten	Geen toetsen
Godsdienst	Alles in 1	Geen toetsen
Burgerschap	Alles in 1	

## 4.2 Huiswerk

De leerkrachten van onze school vinden het belangrijk dat leerkrachten en ouders samen de leerling ondersteuning in hun ontwikkeling. Huiswerk in de vorm van concrete opdrachten is hiervoor een goed middel.

In groep 1/2 krijgen de kinderen ter stimulatie van de taalontwikkeling verteltassen of vertelkisten mee naar huis. Ouders kunnen rondom een boek, met de inhoud hiervan samen bezig zijn met hun kind.

Vanaf medio groep 6 krijgen kinderen 1 keer per week huiswerk mee naar huis. Dit gaat voornamelijk over taal en rekenen.

Het werk wordt op school nagekeken. Er worden in de klas afspraken gemaakt over het meenemen en het maken van het huiswerk.

Op school werken we met dag- en weektaken. Het kan zijn dat een kind het werk niet af krijgt binnen de daarvoor gestelde tijd. De leerkracht zal dan bekijken wat belangrijk is en in contact met de ouders bekijken welk werk er mee naar huis gaat.

Wat kunt u als ouder thuis doen:

<i>Activiteit</i>	<i>Cluster 1-2-3</i>	<i>Cluster 4-5-6</i>	<i>Cluster 7-8</i>
<b>Stimuleren taalontwikkeling</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorlezen</li> <li>• Praten met kinderen</li> <li>• Spelen (rollenspelen)</li> <li>• Gezelschapsspelen</li> <li>• Situaties actief benoemen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gezelschapsspelen</li> <li>• Gesprekken met kinderen</li> <li>• Situaties actief benoemen</li> <li>• Interactief tv kijken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interactief tv kijken</li> <li>• Krant lezen</li> <li>• Tijdschriften lezen</li> <li>• Gesprekken met kinderen</li> </ul>
<b>Stimuleren leesontwikkeling</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorlezen</li> <li>• (samen)Lezen in boekjes</li> <li>• Praten over boeken</li> <li>• Bibliotheek bezoek</li> <li>• Lezen in boekjes</li> <li>• Beurtelings lezen</li> <li>• Boeken aanreiken bij interesses</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tijd voor lezen</li> <li>• Bezoek bibliotheek</li> <li>• Belangstellend volgen</li> <li>• Boeken aanreiken bij interesses</li> <li>• Boekbespreking/ spreekbeurt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bezoek bibliotheek</li> <li>• E-books</li> <li>• Boekbespreking / spreekbeurt</li> </ul>

<b>Technisch lezen (opvoeren snelheid woorden hardop lezen)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oefenen met letters benoemen in klanken</li> <li>• Rijmen</li> <li>• Klankstukjes van woorden klappen</li> <li>• Aanbieden leerboekjes</li> <li>• Voor- en nazeggen van moeilijke woorden</li> <li>• Leeskilometers maken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tempo lezen</li> <li>• Laten uitleggen wat gelezen is</li> <li>• Moeilijke woorden aanbieden</li> <li>• Betekenis kunnen uitleggen</li> <li>• Stukje uit een tijdschrift/krant hardop lezen</li> <li>• Leeskilometers maken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tempo lezen</li> <li>• Laten uitleggen wat gelezen is</li> <li>• Moeilijke woorden aanbieden</li> <li>• Betekenis kunnen uitleggen</li> <li>• Stukje uit een tijdschrift/krant hardop lezen</li> </ul>
<b>Automatiseren (van buiten kennen)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Letters en klank</li> <li>• Telrij</li> <li>• Sommen onder de 10</li> <li>• Regelmatig klok kijken</li> <li>• Sommen onder de 20</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tafeltjes</li> <li>• hoofdrekenen</li> <li>• klokkezen</li> <li>• snel uitkomsten van sommen onder de 20 + en -</li> <li>• namen van landen en plaatsen (topografie)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tafeltjes</li> <li>• Hoofdrekenen</li> <li>• Spellingregels toepassen (laten uitleggen)</li> <li>• Engelse woorden</li> </ul>

### 4.3 Snappet en List

Rekenen, taal, spelling, begrijpend lezen, burgerschap en studievaardigheden worden verwerkt met het digitale programma Snappet.

Tevens zijn wij schooljaar 2018-2019 met het programma LIST-lezen gestart om de leesvaardigheid en de intrinsieke motivatie te verhogen. De kinderen van groep 4 t/m 8 gaan dan elke ochtend met een speciaal leesprogramma aan de slag. In schooljaar 2019-2020 heeft dit traject een vervolg gekregen in de groepen 1, 2 en 3. Wij zullen voor groep 1 t/m 8 LIST-lezen continueren in schooljaar 2020-2021.

### 4.4 Cultuureducatie

Het belang van kunst en cultuur voor ons maatschappelijk welzijn is enorm. SPOLT is er trots op dat door haar scholen een duurzame relatie is aangegaan met regionale instellingen (waaronder Myouthic, RICK en ECI) en diverse (ZZP) kunstenaars. Daarmee verrijken we het leven van de kinderen.

De laatste jaren is er een groeiende belangstelling voor kunst- en cultuureducatie in het onderwijs en wordt benadrukt dat dit een onderdeel van de opvoeding hoort te zijn. Vandaar de prominente plaats van de kunsten binnen het onderwijs. Met nationale (CmK, Impuls Muziekonderwijs) en regionale subsidieregelingen (DOOR! en SamenDOOR!) werd de laatste jaren kunst- en cultuureducatie binnen het primair onderwijs gestimuleerd, waarbij de focus lag op het stimuleren en verbeteren van muziekonderwijs. De SPOLT-basisscholen onderschrijven het belang van goede brede cultuureducatie en maken structureel en/of projectmatig gebruik van de faciliteiten die geboden worden op dit gebied. Er wordt steeds meer structureel samengewerkt met culturele verenigingen en stichtingen binnen de diverse dorpen én op projectbasis met de Stichting Kunst & Cultuur Leudal en Philharmonie Zuid Nederland.

In schooljaar 2019-2020 hebben alle basisscholen van SPOLT meegewerkt aan het project Leudal 75 jaar bevrijd, waarvoor een educatief programma werd ontwikkeld voor de bovenbouw. In september 2020 wordt middels een enquête gepeild wat de opbrengst is van vier jaren muziekimpuls.

## **Cultuureducatie met Kwaliteit (CmK) 2020-2021 SPOLT**

In Midden-Limburg hebben RICK Weert en ECI cultuurfabriek Roermond van de Provincie Limburg de opdracht gekregen een CmK-programma te ontwikkelen om scholen te ondersteunen bij het verstevigen en/of verbeteren van cultuureducatie door middel van persoonlijke begeleiding en netwerken. Dat heeft geresulteerd in het regionale programma DOEN! 2017-2021. Ook in de periode 2021-2025 kunnen CmK-scholen rekenen op ruime subsidiemogelijkheden binnen het vervolgprogramma van DOEN!, dat momenteel in ontwikkeling is.

Enkele scholen van SPOLT zijn de samenwerking al aangegaan en hebben i.s.m. een intermediair de inzet van cultuureducatie onder de loep genomen (Wat doen we nu?) om vervolgens stap voor stap dichterbij de kern te komen. (Wat gaan we doen en hoe borgen we dat voor de toekomst?) Voor deze stappen maakt DOEN! gebruik van De CultuurLoper, een traject - bestaande uit coaching, deskundigheidsbevordering voor leerkrachten en een digitaal platform - waarmee scholen de kwaliteit van de eigen cultuureducatie kunnen verbeteren. Uitgangspunten van DOEN! zijn elkaar informeren, inspireren, enthousiasmeren en bijdragen aan deskundigheidsbevordering van de icc'er of het schoolteam. Vanaf 2021 zijn er o.a. ruime mogelijkheden om een samenwerking/ doorlopende leerlijn PO-VO op te zetten, een vervolg te geven aan de Impuls Muziekonderwijs. Vanuit DOEN! wordt ernaar gestreefd de komende jaren alle scholen van SPOLT op te nemen binnen het DOEN! programma, temeer omdat de provinciale subsidieregelingen worden opgenomen binnen het regionale DOEN!-programma. De rol van de intermediair wordt verruimd; deze zal meer organisatie en begeleiding op zich nemen om zodoende werkdruk bij leerkrachten te verminderen.

### **School en omgeving**

Als wereldscholen gaan we de komende periode door met het leggen van structurele verbinding met de omgeving. Er wordt gestreefd naar meer structurele samenwerking met 'vaste' culturele partners die maatwerk kunnen leveren naar aanleiding van vragen van scholen, vaak aansluitend op thema's binnen methodes. Het idee van co-creaties wordt voortgezet. De belevingswereld van kinderen staat centraal, dus peilen wij waar behoeften en wensen van kinderen liggen en spelen hierop in. Komend schooljaar gaan enkele icc'ers meedenken over de verbinding PO-VO op het gebied van cultuureducatie binnen Leudal.

### **Deskundigheidsbevordering van de interne cultuurcoördinatoren (icc'ers)**

Nagenoeg alle icc'ers van SPOLT hebben -in navolging van de SIEN-training- deelgenomen aan de gecertificeerde icc-cursus, waarvoor zij een landelijk erkend certificaat ontvingen. Middels het invullen van een digitale tool voor aanvragen (en evalueren) van culturele activiteiten leren icc'ers (en leerkrachten) hun hulpvragen te bedenken en denken zij gericht na over doelen die nagestreefd worden. Uiteraard passend bij de ambitie van de school. Komend schooljaar wordt gewerkt aan een nieuwe tool binnen het intranet van SPOLT.

### **Curriculum van de school**

Wij willen cultuureducatie inbedden in het curriculum van de school, waarbij we cultuureducatie verbinden met andere vak- en leergebieden (denk hierbij aan wetenschap en techniek, taalonderwijs of sociale vorming). Hierbij wordt vaak thematisch gewerkt.

Talentontwikkeling. Onze scholen zijn talentscholen: leerkrachten bieden kinderen volop kansen om te laten zien wat zij willen en kunnen.

### **Combinatiefunctionaris Cultuur Gemeente Leudal**

Vanaf juli 2020 heeft de Gemeente Leudal -binnen de Brede Regeling Combinatiefuncties (2019)- de combinatiefunctionaris cultuur ondergebracht bij Myouthic. Deelnemen aan cultuur moet voor iedereen mogelijk gemaakt worden. Bijzondere aandacht gaat uit naar

(talent)ontwikkeling van jeugd en jongeren op en rond scholen, organisatie van workshops en (buitenschoolse) activiteiten, netwerkoverleg, verbindingen tot stand brengen en uitbouwen. De scholen van SPOLT hebben recht op een aantal uren inzet vanuit de CF Leudal en kunnen een beroep doen op deze regeling.

Op St. Liduina zorgen wij dat de kunst en cultuurprogramma's passen in onze thema's van Alles-in-1. In schooljaar 2018-2019 zijn wij gestart met een Muziekimpuls onder leiding van Anne de Graef van Myouthic. In schooljaar 2020-2021 krijgt dit een vervolg.

#### **4.5 Schoolgruiten**

Sinds enkele jaren is onze school een Gruitenschool.

Schoolgruiten is een voorlichtings- en stimuleringsprogramma voor gezonde voeding dat de nadruk legt op voldoende eten van groente en fruit. De kern van het programma bij ons op school omvat dat de kinderen alle dagen van de week alleen fruit en/of boterhammen tijdens de kleine pauze mogen eten.

#### **4.6 De kwaliteit van het onderwijs**

Wij streven ernaar dat alle kinderen goed onderwijs krijgen. Daarom wordt er gewerkt met methodes die rekening houden met verschillen tussen kinderen. Ook zitten in deze methodes regelmatig toetsen verwerkt, zodat de leerkracht snel inzicht krijgt in de onderdelen van de leerstof die nog eens extra aandacht verdienen.

Regelmatig gaan de leerkrachten na of de gestelde doelen bereikt worden:

- Voelt een kind zich prettig op school?
- Is een kind voldoende betrokken bij alles wat op school gebeurt?
- Past de leerstof bij het ontwikkelingsniveau van het kind?
- Bereikt het kind de gestelde doelen?

Om na te gaan of de kinderen de gestelde doelen bereikt hebben maakt onze school, naast toetsen die bij de methodes horen, gebruik van Cito-toetsen. Deze toetsen worden twee keer per jaar in alle groepen afgenomen en onderzoeken de resultaten op het gebied van taal, lezen en rekenen over een periode van een half jaar.

De uitslagen van deze toetsen worden door de leerkrachten geanalyseerd. Er wordt hierbij goed gekeken of elk kind heeft laten zien wat er verwacht werd en wat de doelen voor de komende periode zijn. De uitslagen worden samen met de ouders en het kind besproken. Ook stellen we samen met het kind daarna de nieuwe leerdoelen op waar we de komende periode aan gaan werken.

De leerlingen worden op niveau getoetst. Dat wil zeggen dat we naar een beheersingsniveau (III) streven. Hierdoor doen de leerlingen positieve ervaringen op en kunnen we de groei veel beter volgen. Zodra een leerling hoger gaat scoren zullen we doortoetsen tot het beheersingsniveau.

Wij stellen eisen aan kinderen: laat zien wat je kunt en zet je in. Ook benadrukken we een goede toetshouding. Het is voor ons belangrijk dat de kinderen ook in het vervolgonderwijs op de school zitten die bij hen past. Daarom volgen wij de kinderen, ook wanneer zij in de brugklas zitten. Dit volgen betekent voor ons dat wij kunnen nagaan of de adviezen die wij opstellen voor de schoolkeuze na onze school, goed zijn. De leerkrachten stellen dit advies op. Zij gebruiken voor dit advies de gegevens uit het leerlingendossier.

Vanaf het tweede oudergesprek in groep 6 wordt met de ouders en het kind het ontwikkelingsperspectief besproken. In deze grafiek staan alle uitslagen van de Cito-toetsen en kan al voorzichtig een inschatting gemaakt worden wat het eventuele uitstromingsniveau zou kunnen zijn.

##### **4.6.1 De eindtoets in groep 8 (Route 8)**

In april maken de leerlingen van groep 8 de Eindtoets Route 8.

Het schooladvies van de basisschool is leidend. Het voortgezet onderwijs moet uitgaan van het advies van de basisschool. De uitslag van de eindtoets ROUTE 8 is een tweede gegeven.

Indien het toetsadvies van de ROUTE 8 eindtoets hoger uitvalt dan het schooladvies, dient het schooladvies te worden heroverwogen.

ROUTE 8 test via de computer een aantal verplichte onderdelen: leesvaardigheid, woordenschat, taalverzorging, begrippenlijst, getallen, verhoudingen, meten en meetkunde en verbanden. Daarnaast zijn er een drietal optionele onderdelen: kijk- en luistervaardigheid, de pilot dictee en het persoonlijke functioneren (werkhouding en zelfconcept).

De toets wordt op school via het internet gemaakt. Uw kind ontvangt van de leerkracht persoonlijke inloggegevens. De toets wordt in ongeveer 2 tot 3 uur afgenomen.

De ROUTE 8 toets is voor ieder kind een unieke toets. Het niveau van de toets past zich automatisch aan, aan het niveau van uw kind. Ieder kind doorloopt op deze manier een eigen route van vragen. Dit werkt voor uw kind prettig en zal daarmee minder belastend zijn.

Na afname van de eindtoets ROUTE 8 ontvangt onze school de rapportages van alle kinderen. U ontvangt vervolgens van de school de rapportage van uw eigen kind. Wij bedanken de scholen en de kinderen alvast voor hun deelname aan de eindtoets. Veelgestelde vragen treft u op de website [www.route8.nl](http://www.route8.nl)

Dit wordt uitgedrukt in een score. Omdat de overheid van mening is dat deze score de mogelijkheid biedt om de kwaliteit van de school te meten, zijn wij verplicht om deze gegevens te publiceren in de schoolgids. Onze school is het niet helemaal eens met deze visie.

- De kwaliteit van ons onderwijs is niet alleen af te lezen uit deze gegevens, daar er meerdere factoren een rol kunnen spelen in het onderwijsleerproces en de kwaliteit niet alleen op cognitieve aspecten beoordeeld kan en mag worden.
- De eindtoetsgegevens zeggen niets over de wijze waarop de school met de kinderen werkt en welk rendement dit werken heeft opgeleverd.
- Bovendien zijn wij van mening dat je de eindresultaten alleen kunt vergelijken, als je uitgaat van een gelijke beginsituatie.
- Daarnaast bestaan er geen landelijke afspraken over de deelname van alle leerlingen aan de Eindtoets en/of in hoeverre er vooraf wordt geoefend.

#### De CITO schoolscore van basisschool St Liduina

jaar	aantal leerlingen	schoolscore
2014	14	535,4
2015	9	537,6
2016	15	531,6
2017	14	534,1

#### De Route 8-score van basisschool St Liduina

jaar	aantal leerlingen	schoolscore	Landelijk gemiddelde
2018	13	213	206
2019	9	207,1	204,2
2020*			

\*Schooljaar 2019-2020 is er geen eindtoets afgenomen vanwege de Corona-crisis.

#### 4.6.2 Inspectie van het onderwijs

Zie voor publicaties m.b.t. toezicht van de inspectie en de schoolrapporten: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Onze inspecteur van het onderwijs is de heer J.C. (Hans) van den Berg.

Contactgegevens:

Inspectie van het Onderwijs

Postbus 2730

3500 GS Utrecht

Vragen van ouders: tel. 1400 (informatie Rijksoverheid)

Vragen van scholen / besturen: tel. 088 – 669 6060 (Loket Onderwijsinspectie)

#### **4.6.3 Vertrouwensinspecteur van de inspectie van het onderwijs**

De inspectie van het onderwijs heeft een aantal vertrouwensinspecteurs aangewezen. Ze adviseren en ondersteunen bij klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie en ernstig fysiek of geestelijk geweld. Het centrale meldpunt is ook bedoeld voor signalen over discriminatie, fundamentalisme en extremisme. Leerlingen, leerkrachten en ouders en andere betrokkenen bij scholen die met deze klachten te maken hebben, kunnen een beroep doen op de vertrouwensinspecteur.

Het meldpunt is telefonisch te bereiken onder nummer 0900 – 1113111.

## 5. Zorgbreedte

### 5.1 Zorg voor kinderen op onze school

Onze zorg voor kinderen gaat uit van het principe van vertrouwen in de ontwikkelingskracht. Dit uitgangspunt is gebaseerd op de gedachte: elk kind heeft talenten. Deze talenten probeert onze school te ontdekken.

Op onze school gaan wij uit van 5 zorgniveaus:

#### Niveau 1

In alle groepen maken de leerkrachten groepsplannen met als doel een duidelijk beeld te krijgen over de onderwijsbehoefte van de kinderen:

- Welke kinderen hebben extra uitleg nodig
- Welke leerstof kan de leerkracht aanbieden
- Hoe organiseert de leerkracht het verschillend onderwijsaanbod

Deze wijze van organisatie van het onderwijs noemen wij handelingsgericht werken (HGW).

#### Niveau 2

Binnen het cluster geven de leerkrachten extra hulp. Dit gebeurt op basis van observaties en toetsresultaten. De leerkrachten organiseren deze extra hulp samen met de interne begeleider (Annelies Joris) en de andere leerkrachten van het cluster.

#### Niveau 3

Soms is meer onderzoek nodig. De uitkomsten van dit onderzoek worden vastgelegd in een handelingsplan:

Hoe gaan wij helpen?

Hoe gaan wij de resultaten van die hulp meten?

Indien mogelijk, maken wij voor meer kinderen een (groeps)handelingsplan met als doel de hulpverlening te clusteren. Ouders informeren wij over het handelingsplan.

#### Niveau 4

Wij zoeken externe hulp bij Opmaat. Deze onderwijsbegeleidingsdienst ondersteunt de school door de inzet van deskundigheid. Deze deskundige zal extra onderzoek doen op het gebied van leermogelijkheden. De deskundige van Opmaat bespreekt de onderzoeksresultaten met de ouders, interne begeleider en leerkrachten. De externe hulp kan school en ouders verder helpen bij de ontwikkeling van de leerling op onze school.

#### Niveau 5

Wanneer onze school, gezien de specifieke hulp die nodig is, deze zorg niet kan bieden, zoeken wij naar de mogelijkheid voor de toelaatbaarheid op een speciale school.

Dit kan zijn de speciale school voor basisonderwijs. Ouders melden dan hun kind aan bij de PCL (Permanente Commissie Leerlingenzorg). Deze commissie bepaalt of de speciale school voor basisonderwijs een geschikte school is voor de leerling.

### 5.2 Passend onderwijs

In het SWV Passend Onderwijs PO 3102 Midden-Limburg hebben alle regionale schoolbesturen, met elkaar, de opdracht om voor alle leerlingen uit onze regio een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Passend onderwijs is in principe bedoeld voor alle leerlingen op de basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs, maar zoomt met name in op die leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Het SWV PO 3102 Midden-Limburg bestaat uit de schoolbesturen voor regulier en speciaal onderwijs in de gemeenten Roermond, Roerdalen, Echt-Susteren, Maasgouw en Leudal.

In het vastgestelde ondersteuningsplan beschrijft het SWV het 'wat' en het 'hoe' van het SWV voor de periode 2018-2022. Aan elke school of cluster van scholen is een ondersteuningsteam gekoppeld, dat de school adviseert, begeleidt en ondersteunt in het versterken van de kwaliteit van onderwijs en de ondersteuning van leerlingen en leerkrachten in het bijzonder.

Ze werken daarbij samen met bovengenoemde gemeenten en met onderwijsnabije organisaties als het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) en de Jeugd GezondheidsZorg (JGZ).

### **Extra ondersteuning**

Voor leerlingen met intensieve en/of specifieke ondersteuningsbehoeften geldt de volgende regeling:

“Indien de ondersteuningsvraag van een leerling de mogelijkheden van de school waar de leerling wordt aangemeld overstijgt, kan de school samen met ouders en het ondersteuningsteam een deskundigenadvies formuleren. Wanneer het deskundigenadvies een aanvraag voor plaatsing in het speciaal(basis)onderwijs inhoudt, dan wordt dit deskundigenadvies aan een onafhankelijk, bovenschools toetsingsorgaan (BTO) voorgelegd. Als het BTO vervolgens een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) afgeeft, dan kan de betreffende leerling worden geplaatst op een SBO- of SO-school.

### **Informatie**

Voor verdere informatie over het ondersteuningsteam of het BTO kunt u contact opnemen met de intern begeleider van de school. U kunt het actuele Ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband vinden op de website van het SWV Midden-Limburg: [www.swvpo3102ml.nl](http://www.swvpo3102ml.nl).

Het adres van het SWV Passend Onderwijs PO 3102 Midden-Limburg is:  
SWV PO 31-02 Midden-Limburg  
Postbus 3043  
6093 ZG Heythuysen  
Tel. 0475-550449  
E-mail: [secretariaat@swvpo3102ml.nl](mailto:secretariaat@swvpo3102ml.nl)

## **5.3 De speciale zorg voor kinderen op schoolniveau**

Uiteraard zijn er op onze school kinderen die specifieke hulp nodig hebben. De signalen hiervan komen van de leerkracht via eigen observaties, toetsgegevens en/of oudergesprekken. Voor elk kind legt de school een digitaal leerlingendossier aan waarin de kinderen gevolgd worden. De leerlingen worden periodiek met de IB-er en overige bouwleerkrachten besproken.

In sommige situaties, maar pas altijd na een gesprek met ouders, schakelen wij externe hulp in voor mogelijk verder onderzoek. Soms vragen wij advies bij het ondersteuningsteam en stellen wij in overleg een HGPD (handelingsplan) op. Kinderen die duidelijk meer aan kunnen worden uitgedaagd tot verbreding en verdieping, middels aanvullende of vervangende opdrachten, gericht op een verdergaande ontwikkeling.



## 6. Wie werken er op basisschool St. Liduina

### 6.1 SPOLT

#### SPOLT in het kort

In Leudal en omgeving is SPOLT een gewaardeerde organisatie voor primair onderwijs. SPOLT telt veertien basisscholen en één school voor speciaal basisonderwijs. Onze scholen variëren in omvang van krap 60 leerlingen tot ruim 350 leerlingen. Onze medewerkers werken verspreid over vijftien scholen aan goed onderwijs. Zij willen dat hun levenslessen zin- en betekenisvol zijn, zodat de kinderen tot in lengte van dagen willen blijven leren. Vanuit passie en deskundigheid leveren wij elke dag opnieuw een bijdrage aan een doorgaande ontwikkeling van kinderen, zodat zij kunnen uitgroeien tot evenwichtige volwassenen. Volwassenen die zich thuis voelen in een veranderende wereld, zich ermee verbinden en verantwoordelijkheid nemen voor de maatschappij waarin zij en wij samenleven.

Per 1 oktober 2019 telde SPOLT 2.286 leerlingen en bijna 300 medewerkers (192 fte's), in de verhouding 80% vrouw, 20% man.

#### Bestuur en toezicht

SPOLT werkt al sinds 2005 met de [code Goed Bestuur](#), waarin een scheiding is aangebracht tussen bestuur en toezicht. Het College van Bestuur van SPOLT bestaat uit één bestuurder die ondersteund wordt door negen directeurs, met (boven)schoolse taken, twee secretaresses en een medewerker facilitair en gebouwenbeheer.

Het College van Bestuur wordt gevormd door dhr. Gérard Zeegers. Hij is eindverantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken binnen de organisatie. Het secretariaat wordt gevoerd door mevr. Lenie Jongen en mevr. Wendy Gubbels. De heer R. Maes draagt zorg voor beheer en onderhoud van alle gebouwen.

In de praktijk zult u als ouder weinig of geen contact hebben met het bestuursbureau. U heeft immers met name contact met de leerkracht en/of de directeur van de school van uw kind(eren).

Mocht u toch een vraag hebben, die op uw school niet beantwoord kan worden, dan kunt u altijd terecht bij de heer Zeegers, telefoonnummer 0475 550449 of per e-mail [bestuursbureau@SPOLT.nl](mailto:bestuursbureau@SPOLT.nl).

De Raad van Toezicht (RvT) bestaat uit vijf personen en ziet toe op de juiste uitvoering van het vastgestelde beleid. De Raad geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het College van Bestuur en volgt de organisatie op afstand. De RvT vergadert in principe vier keer per jaar. De volgende personen hebben zitting in de RvT:

- De heer Remco Ververs (voorzitter)
- Mevrouw Marianne Steenmetz (vice-voorzitter)
- Mevrouw Ineke Grooten (per 01.08.2020 aftredend)
- De heer André Colaris
- De heer R. van der Borgh

#### Samenwerking in de regio en in de gemeente(n)

SPOLT participeert sinds 2014 – samen met dertien andere regionale besturen – in het [Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Midden-Limburg](#). Alle schoolbesturen hebben de taak, om, met elkaar, voor alle leerlingen die wonen binnen de regio van het samenwerkingsverband (SWV), een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Dit noemen we de [zorgplicht](#) van het schoolbestuur.

Het samenwerkingsverband helpt scholen daarnaast om de zorg aan hun leerlingen goed in te richten en uit te voeren.

SPOLT is een belangrijke gesprekspartner voor de gemeenten Leudal en Maasgouw; om op lokaal niveau goede voorzieningen voor primair onderwijs, jeugdzorg en voor-en

vroegschoolse educatie te (blijven) realiseren. Op regionaal niveau werken we intensief samen met de andere schoolbesturen in Midden-Limburg.

Daarnaast streeft SPOLT ernaar om haar scholen te laten uitgroeien tot (integrale) kindcentra, waarin organisaties voor opvang en onderwijs samenwerken. Wij zijn ervan overtuigd dat een constructieve samenwerking tussen onderwijs (PO en VO), kinderopvang, bibliotheek, sport en cultuur, de ontwikkelingskansen van kinderen en hun ouders verbetert. Het doet ons goed als we merken dat onze scholen bijdragen aan de leefbaarheid en sociale cohesie in de kern waarin zij gevestigd zijn.

## **Missie en Visie**

Onze ambities in onderwijs hebben wij kort en krachtig verwoord in onze kernwaarden 'inspireren, verbinden en ondernemen' en in onze missie:

### **'In Essentie anders'**

SPOLT wordt gevormd door vijftien unieke scholen, die alle op hun eigen wijze, een toonaangevende bijdrage willen leveren aan de talentontwikkeling van kinderen. Daarover leest u, elders in deze schoolgids, meer.

In het [strategisch beleidsplan van SPOLT](#) hebben wij de beleidskaders en -uitdagingen voor de periode 2020-2024 vastgelegd. U vindt dit beleidsplan op de site van SPOLT. Het fundament van dat nieuwe SBP wordt gevormd door zes leidende principes. Zes solide vertrekpunten voor toekomstbestendig onderwijs op onze scholen:

1. Basisschool: We maken op onze scholen actief werk van de drie-eenheid kwalificatie (kennisfundament), socialisatie en persoonsvorming en stemmen ons onderwijs af op de pedagogische en didactische vragen van de kinderen;
2. Veilige en gezonde school: Onze scholen zijn leergemeenschappen waar iedereen erkend en gezien wordt, in een positieve, optimistische en veilige sfeer;
3. Talentenschool: Onder het motto 'ruimte voor ieders talent' krijgen kinderen en medewerkers volop kansen om te laten zien wat zij willen en kunnen;
4. Wereldschool: We maken werk van educatief partnerschap met de ouders en zoeken actief de verbinding met de samenleving;
5. Integrale school: We realiseren kindcentra, waar we het leren zo organiseren dat alle kinderen de kans krijgen om zich breed te oriënteren en ontwikkelen. Inclusief waar het kan, exclusief waar het moet;
6. Lerende school: Onze medewerkers blijven in ontwikkeling en leren van en met elkaar. Zij zoeken actief de verbinding met de wetenschap en zijn aanspreekbaar op hun dagelijks handelen;

## **Met ambitie en vertrouwen de toekomst in**

Het College van Bestuur van SPOLT kijkt met vertrouwen naar de toekomst. We beschikken niet alleen over goed opgeleide medewerkers en goed geoutilleerde gebouwen, maar we hebben ook een goed verhaal over onderwijs en educatie. Onze opvattingen over onderwijs zijn ambitieus, goed doordacht en onderbouwd. Daar maken wij elke dag werk van. We doen dat samen met alle belanghebbenden; directeuren, leerkrachten, ouders, kinderen en hun directe omgeving. Wij willen graag dat onze scholen oefenplaatsen zijn voor het leven, dat onze levenslessen zin- en betekenisvol zijn, zodat de kinderen tot in lengte van dagen willen blijven leren. Vanuit passie en deskundigheid leveren wij elke dag opnieuw een bijdrage aan een doorgaande ontwikkeling van kinderen, zodat zij kunnen uitgroeien tot evenwichtige volwassenen. Volwassenen die zich thuis voelen in een veranderende wereld, zich ermee

verbinden en verantwoordelijkheid nemen voor de maatschappij waarin zij en wij samenleven. Daar staan wij voor en daar gaan wij voor.

## **6.2 Directeuren**

De scholen onder Spolt worden geleid door directeuren. Deze directeuren kunnen meerdere scholen aansturen. Op diverse scholen geeft een teamleider leiding aan het onderwijskundig proces. Basisschool St. Liduina staat onder leiding van directeur Rocco Blommers.

## **6.3 Het cluster**

De twee scholen van het cluster: St. Liduina in Kelpen-Oler en Harlekijn in Baexem werken samen. Door deze samenwerking versterken de scholen elkaar; immers binnen het cluster werken leerkrachten met verschillende vaardigheden. Wij zoeken deze samenwerking bewust op omdat wij veel van elkaar kunnen leren. Ook op onderwijskundig gebied werken deze scholen samen. De scholen wisselen projecten uit en bekijken elkaars werkwijzen.

## **6.4 Teamleider**

De teamleider, Ton de Bock ondersteunt de directeur bij de aansturing van het onderwijskundige beleid op St. Liduina.

## **6.5 Intern begeleider**

Op onze school wordt de zorg voor de leerlingen gecoördineerd door Annelies Joris. Zij onderhoudt de contacten met leerkrachten, ouders en externe instanties als extra zorg en begeleiding noodzakelijk is.

## **6.6 Gespecialiseerde leerkrachten**

Enkele leerkrachten van St. Liduina hebben zich verder bekwaamd in een vakgebied, bijvoorbeeld muziek, handenarbeid, gymnastiek of taalonderwijs. Deze leerkrachten kunnen worden ingezet voor activiteiten in alle groepen.

## **6.7 Onderwijsondersteunend personeel**

Het secretariaat van het cluster wordt verzorgd door Caroline Schreurs. Zij werkt op maandag en woensdag voor de basisscholen Baexem, Grathem en Kelpen-Oler.

Peter Kanders is de cluster conciërge, die ondersteunende werkzaamheden voor team en directie uitvoert voor de scholen van het cluster. Hij zorgt tevens voor het onderhoud binnen en buiten het gebouw.

Ingrid Dings en een medewerkster van Pleco voeren de schoonmaakwerkzaamheden uit.

## 7. Ouders

### 7.1 [www.st.liduina.nl](http://www.st.liduina.nl)

Op de website van onze school vindt u de algemene informatie over onze school. Op het Ouderportaal vindt u o.a. het actuele nieuws, kalender, foto's en informatie over projecten en activiteiten in de groep.

### 7.2 Contacten met school

Bij aanvang van het schooljaar worden er met de kinderen en hun ouders startgesprekken gevoerd. Vervolgens maken wij afspraken op maat om de ontwikkeling van uw kind te volgen.

### 7.3 Portfoliotraject

Kwaliteitszorg staat op bs. St. Liduina hoog in het vaandel. Het samen op schoolniveau kijken naar opbrengsten/resultaten van onze kinderen is de laatste jaren gemeengoed geworden op school.

Op school gebruiken we het CITO-leerlingvolgsysteem en twee keer per jaar wordt uw kind (methode-onafhankelijk) getoetst op vakgebieden als rekenen, spelling, begrijpend lezen enzovoorts. Deze resultaten worden met u, ouders/verzorgers, besproken tijdens de oudergesprekken. Vanaf groep 3 gaan we opnieuw in gesprek met het individuele kind en samen met het kind kijken we terug op deze toetsen maar ook aspecten als werkhouding e.d. Concreet betekent dit dat we met het kind van groep 3 t/m 8 kijken naar het laatste Cito-toetsmoment en bepalen we opnieuw de doelen waaraan we (kind en school) gaan werken. Deze doelen leggen we vast en worden in het oudergesprek met de ouders besproken.

We laten ieder kind aansluiten bij het zgn. driehoeksgesprek. In feite willen we zo samen nóg concreter terugkijken op de gestelde doelen en het leerproces van afgelopen periode en vervolgens samen met u vooruitkijken naar de volgende periode. We willen zo de inbreng van én ouders/verzorgers, én het kind vergroten. Er is een mogelijkheid om een gedeelte van het gesprek te voeren zonder bijzijn van het kind. Ouder, kind én school..... samen werken aan de ontwikkeling van het kind.

### 7.4 De oudervereniging

De oudervereniging stelt zich ten doel de communicatie en de samenwerking tussen ouders / verzorgers en de school te bevorderen, in nauwe samenwerking met de leerkrachten, directie en medezeggenschapsraad.

De vereniging beoogt de betrokkenheid, kennis en inzicht bij ouders / verzorgers te vergroten door o.a. de organisatie van thema avonden.

Ouders van leerlingen zijn automatisch lid, tenzij zij anders bepalen. Jaarlijks wordt een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Deze is dit jaar vastgesteld op €7,50. Door de oud papieractie kan deze nog altijd erg laag worden gehouden. Met deze inkomsten financieren ze activiteiten zoals, vieringen, gedeelte kosten schoolreizen.

### 7.5 Ouderraad

Uit de vereniging wordt een bestuur gevormd: de ouderraad. Deze vergadert vijf tot zes keer per schooljaar. In deze overlegsituaties komen organisatorische / onderwijskundige aspecten ten aanzien van onderwijs op de basisschool aan de orde, alsmede activiteiten waarbij de hulp van ouders gewenst is.

Onderstaand het overzicht van de leden van de ouderraad.

Naam	Functie
Heida Visser	Voorzitter
Bianca van Turnhout	Secretaris
Ilka Bryant	Penningmeester
Lonneke Lormans	Lid
Kelly Verheijen	Lid
Angelina Beeren	Lid
Astrid Houben	Lid

## 7.6 Groepsouders

De groepsouders worden gekozen uit de ouderraad. Hun taak is voornamelijk het bijstaan van de groepsleerkracht bij activiteiten.

Het is niet de bedoeling dat de groepsouders alle activiteiten op hun schouders nemen. Zij kunnen en zullen ook andere ouders van kinderen uit de groep bij activiteiten inschakelen.

## 7.7 Ouderhulp

De ouderhulp wordt vooral gevraagd bij praktische zaken: hulp bij het werken aan de computer, bij het werken in groepen, zoals handwerken, speelleer- en spelletjesuren en / of -middagen, het screenen van de leerlingen op hoofdluis e.d.

Voor de hulpouders geldt dat de toepassing van de op school gangbare omgangs- en leefregels worden onderschreven en nageleefd, zonder aanzien des persoons. De privacy van leerlingen en leerkrachten dient gewaarborgd te blijven, hetgeen inhoudt dat er geen gegevens of informatie over hen naar buiten wordt gebracht.

## 7.8 Medezeggenschapsraad (MR)

Aan onze school is een Medezeggenschapsraad verbonden bestaande uit twee ouders en twee leerkrachten. De MR is binnen de school het officiële orgaan dat leerlingen, ouders en leerkrachten vertegenwoordigt. In de WMS (Wet Medezeggenschap Scholen) en het MR-reglement is de werking van de medezeggenschapsraad vastgelegd.

De raad is bevoegd om voorstellen te doen, standpunten kenbaar te maken, adviezen te geven en instemming te verlenen in o.a. fusie of opheffing van de school, verandering van identiteit van de school, het formatieplan, het schoolplan, de vakantieregeling en andere beleidsmatige zaken die rechtstreeks te maken hebben met het onderwijs aan uw kind.

De MR behandelt uitsluitend aangelegenheden die met school en onderwijs te maken hebben (onderwijs, huisvesting en personeel). Indien u inlichtingen over de MR wenst, kunt u het beste contact opnemen met de teamleider.

Onderstaand het overzicht met de MR-leden.

Naam	Functie
Annelies Joris	Lid (leerkracht)
Danielle Reiniers	Vice-voorzitter (leerkracht)
Ineke van Kollenburg	Voorzitter (oudergeleding)
Annika van der Plaats	Secretaris (oudergeleding)

## 7.9 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Voor aangelegenheden die van belang zijn voor alle scholen die onder Spolt vallen, bestaat er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bestaat uit tien gekozen leden, vijf leerkrachten en 5 ouders. Per school is een lid van de GMR aangewezen om contact met de MR te houden. Het College van Bestuur overlegt met de GMR over zaken van gemeenschappelijk belang. De GMR bevordert openheid, openbaarheid en onderling overleg

binnen Spolt. De GMR heeft advies- of instemmingsrecht op bovenschoolse besluiten van het schoolbestuur. Dit alles is vastgelegd in een GMR-reglement. Voor meer informatie over de GMR kunt u terecht op de website van Spolt [www.spolt.nl](http://www.spolt.nl). Heeft u behoefte aan informatie over onderwijszaken dan kunt u terecht bij de informatie- en advieslijn voor ouders over onderwijs. Voor kosteloos en deskundig advies via de website [www.50tien.nl](http://www.50tien.nl) of via telefoonnummer 0800-5010.

## 7.10 Klachtenregeling

Het is in ieders belang dat klachten, van welke aard dan ook, op een bevredigende manier worden opgelost. Uw ongenoegen kan betrekking hebben op leerkrachten, directie, ondersteunend personeel, leerlingen of ouders. Ook kan het zijn dat er klachten ontstaan over de kwaliteit van de dienstverlening, het onderwijs of de schoolorganisatie.

Alvorens u ervoor kiest om de onderstaande procedure van de klachtenregeling te volgen, willen wij u adviseren om eerst het gesprek aan te gaan met degene die de klacht direct aangaat. In de praktijk van alledag blijkt dat meestal te leiden tot een bevredigende oplossing voor alle betrokkenen.

Als een gesprek met de leerkracht van uw kind(eren) niet leidt tot een oplossing, dan kunt u in overleg met de directie van de basisschool naar een oplossing zoeken. Wordt de klacht of het ongenoegen ook daar niet naar tevredenheid opgelost, dan kunt u onderstaande procedure volgen:

1. Contact opnemen met het **bestuursbureau** om uw klacht te bespreken:  
De heer G. Zeegers, College van bestuur SPOLT, telefoon 0475 550449.
2. Uw klacht voorleggen aan de **onafhankelijk, externe vertrouwenspersoon** van SPOLT:  
Mevrouw Sarah Coene, huisarts Horn: 0475 – 582650, benoemd per 01-10-2019.  
De heer Henri Duisters, 06 51 14 12 53, benoemd per 01-08-2020.

SPOLT is aangesloten bij een onafhankelijke, landelijke klachtencommissie. Hiertoe kunt u zich wenden als u vindt dat uw klacht niet naar tevredenheid is opgelost.

Stichting GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs)  
Postbus 82324  
2508 EH Den Haag  
T. 070-386 16 97 (van 09.00 tot 16.30 uur)  
E. [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

Meer informatie over de verdere procedure van de klachtencommissie vindt u op [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl) onder Commissies.

## 8. Hulpverlenende instellingen en diensten

### 8.1 GGD Midden Limburg



#### **Informatie voor scholen en kinderopvang over het coronavirus**

Er zijn op dit moment op verschillende plekken in Nederland personen besmet met het coronavirus (COVID-19). Het is heel begrijpelijk dat mensen hierover ongerust zijn en vragen hebben. Zo zijn er ouders die twijfelen of ze hun kind wel naar school of de kinderopvang moeten brengen. GGD Limburg-Noord geeft met deze brief uitleg. Op de website [www.ggdlimburgnoord.nl](http://www.ggdlimburgnoord.nl) staat steeds de laatste informatie.

#### **Geen symptomen dan gewoon naar school in Nederland**

Er is momenteel geen aanleiding om scholen te sluiten. Kinderen die niet ziek zijn kunnen gewoon naar school en de kinderopvang.

#### **Wat als kinderen ziek worden?**

Als een kind koorts én hoestklachten of benauwdheid heeft, laat het kind dan naar huis gaan of ophalen door de ouders. Ouders kunnen dan telefonisch contact op nemen met hun eigen huisarts en die overlegt indien nodig met de GGD.

Wat kun je doen om verspreiding te voorkomen?

Deze maatregelen zijn heel simpel en gelden voor alle virussen die griep en verkoudheid kunnen veroorzaken. Het is dus altijd belangrijk om deze op te volgen.

- handen wassen met zeep (<https://www.rivm.nl/hygiene/handen-wassen>)
- hoest en nies in de binnenkant van je elleboog.
- gebruik papieren zakdoekjes en gooi deze gelijk weg na gebruik in afgesloten prullenbak

#### **Heb je vragen?**

Kijk op de site van het RIVM: [www.rivm.nl/coronavirus](http://www.rivm.nl/coronavirus). Daarnaast is er specifieke informatie van de rijksoverheid voor scholen en kinderopvang:

- veelgestelde vragen over Coronavirus en het onderwijs
- veelgestelde vragen over coronavirus en kinderopvang

Zit jouw vraag hier niet tussen? Neem dan contact op met GGD Limburg-Noord, 088-119 1990

## Vragen over opvoeding en ontwikkeling?

Wij helpen je graag met een antwoord.

Team Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar  
088 - 11 91 111 | jgz@vrln.nl

(Anoniem) chatten met de GGD via:  
[www.jouwGGD.nl](http://www.jouwGGD.nl)

GGD algemeen  
088 - 11 91 200 | [info.ggd@vrln.nl](mailto:info.ggd@vrln.nl)

Welke gezondheidsonderzoeken  
krijgt mijn kind op school?

Hoe gaat het met de  
ontwikkeling van mijn kind?

Waar vind ik betrouwbare  
informatie over vaccinaties?

Hoe kan ik  
positief opvoeden?

Hoe praat ik met mijn kind  
over mediagebruik?



ONDERDEEL vrijheid regio  
limburg

[www.ggdlimburgnoord.nl](http://www.ggdlimburgnoord.nl)



### 8.2 Onderwijs bij ziekte

Wanneer een leerling ziek is dient dit door de ouders/verzorgers aan de school te worden gemeld. Bij voorkeur 's morgens tussen 08.00 uur en 08.30 uur. Ook kunt u uw kind ziek melden via ouderportaal.

Wanneer de leerling langer ziek is neemt de leerkracht contact op met de ouders/verzorgers. Samen wordt dan bekeken hoe de school ervoor kan zorgen dat er voor onderwijs aan het zieke kind wordt gezorgd. De school vindt het belangrijk dat leerachterstanden door (langdurige) ziekte voorkomen worden.

Onze school zoekt de samenwerking op met instanties die ook activiteiten ontplooiën voor kinderen. Wij proberen van onze school een zogenaamde brede school te maken waarin de samenwerking met partners steeds meer een structurele vorm krijgt.

### 8.3 Het Centrum voor Jeugd en Gezin

Voor de gemeente Leudal is het centrum voor jeugd en gezin gevestigd in Heythuysen. Voor actuele informatie hierover, raadpleeg de website [www.hetcjg.nl](http://www.hetcjg.nl)

### 8.4 Stichting Leergeld





Stichting Leergeld ondersteunt **kinderen van 4 tot 18 jaar uit gezinnen met een maximum inkomen van 120% van de bijstandsnorm. Ouders in deze gezinnen hebben vaak niet de financiële mogelijkheden om hun kinderen** te laten deelnemen aan activiteiten op school, bij sport, cultuur of welzijn. Wij nemen deze kosten voor onze rekening en betalen contributies, schoolkosten, kindervakantiewerk, zwemles, een laptop, een fiets, enz. Daarmee willen wij voorkomen dat kinderen worden uitgesloten. Ouders die gebruik willen maken van onze ondersteuning kunnen zich aanmelden via onze website of via email:

<https://www.leergeldleudalmaasgouw.nl>

[Leergeldmaasgouw@gmail.com](mailto:Leergeldmaasgouw@gmail.com)

Na de aanmelding neem een medewerker van onze stichting contact met u op en maakt een afspraak voor een gesprek bij u thuis. In dat gesprek wordt gekeken of u en uw kinderen in aanmerking komen voor ondersteuning. Daarna kijkt u samen naar wat wij voor de kinderen kunnen doen. De medewerker blijft uw contactpersoon voor toekomstige vragen.

Coördinator van de Stichting Leergeld Leudal-Maasgouw: Loe Knipschild

## 9. Samenwerking

Onze school zoekt de samenwerking op met instanties die ook activiteiten ontplooiën voor kinderen. Wij proberen van onze school een zogenaamde brede school te maken waarin de samenwerking met partners steeds meer een structurele vorm krijgt.

### 9.1 Hoera Kindercentra: buitenschoolse opvang en peuterprogramma

Hoera kindercentra is een organisatie voor dagopvang, peuterprogramma, buitenschoolse opvang en gastouderopvang in de gemeenten Peel & Maas, Leudal, Nederweert en Weert. Hoera Kelpen-Oler is gehuisvest in basisschool St. Liduina. Hier bieden we buitenschoolse opvang (4-13 jarigen, voor school en na school) en een peuterprogramma. Bij de buitenschoolse opvang worden kinderen in de leeftijd van vier tot en met twaalf jaar na schooltijd, tijdens de schoolvakantie en op schoolvrije dagen opgevangen door professionele pedagogisch medewerkers. De buitenschoolse opvang is gezellig en huiselijk. Kinderen hebben er hun speelkameraadjes en hun eigen plekje. Er wordt een gevarieerd activiteitenprogramma aangeboden, o.a. bakactiviteiten, knutselactiviteiten, spelactiviteiten, buitenactiviteiten etc. In de peutergroep wordt er gewerkt met de methode Uk & Puk. Het programma Uk en Puk sluit aan bij wat jonge kinderen leuk vinden en bij wat zij dagelijks meemaken.

Onze buitenschoolse opvang is geopend op maandag, dinsdag en donderdag voor en na schooltijd. Tijdens schoolvakanties en studiedagen vindt de buitenschoolse opvang plaats op onze locatie in Heythuysen of Ittervoort.

Op woensdag- en vrijdagmorgen is er een peuterprogramma voor kinderen van 2 tot 4 jaar.

Wilt u een kijkje komen nemen of meer informatie, dan bent u van harte welkom om bij Hoera binnen te lopen. Voor meer informatie over inschrijvingen, contracten etc. kunt u contact opnemen met het servicepunt, T 077-3589797 of een e-mail sturen naar [info@hoerakindercentra.nl](mailto:info@hoerakindercentra.nl)

Bezoek ook de website: [www.hoerakindercentra.nl](http://www.hoerakindercentra.nl)

Onze groep is bereikbaar op het volgende telefoonnummer en e-mailadres:

T 06-54343505

E: [kelpenoler@locatie.hoerakindercentra.nl](mailto:kelpenoler@locatie.hoerakindercentra.nl)

### 9.2 Bibliotheek

De bibliotheek is voor onze school een belangrijke partner om de samenwerking op te zoeken. Alleen al het feit dat deze geïntegreerd is in het schoolgebouw geeft dat streven aan. Bovendien vinden wij het belangrijk dat kinderen plezier beleven aan lezen. Plezier beleef je pas aan lezen wanneer je het goed kunt en wanneer je boeken kunt vinden die aantrekkelijk en leuk zijn. Elke basisgroep van onze school heeft een abonnement van de bibliotheek. Daarom leent de basisgroep voor een periode boeken van de bibliotheek om op school te gebruiken. Het lidmaatschap voor de bibliotheek is voor kinderen gratis. Voor de aanvraag van de pas om boeken te kunnen lenen, wordt eenmalig €2,50 gevraagd. Kinderen kunnen via de bibliotheek boeken lenen om thuis te lezen.

De bibliotheek is op maandag t/m vrijdag geopend van 8.30u tot 17.00u. Onze bibliotheek beschikt over een zelfscan. U heeft dan zelf de mogelijkheid om de boeken te lenen en te verlengen. Op donderdag van 14.30-15.30u is er altijd een vrijwilliger aanwezig in de bibliotheek. Zij helpen u met al uw vragen.

### 9.3 Dorpsraad

Als school vinden we een nauwe samenwerking met de dorpsraad belangrijk. Daarom is er regelmatig contact tussen de directie en de dorpsraad. Ook onze leerlingenraad zal hier waar

mogelijk ook een rol in spelen. Dit alles om de maatschappelijke betrokkenheid bij kinderen te stimuleren.

In samenwerking met de dorpsraad is in 2020 een schooltuintje aangelegd.

#### **9.4 Parochie St. Liduina**

De school werkt met de parochie samen wat betreft de voorbereiding van het Vormsel en de Eerste Communie. De parochie verzorgt de voorbereiding van de communie en het Vormsel samen met de ouders van de kinderen. Deze voorbereiding vindt voor een belangrijk gedeelte buiten de schooltijden plaats, maar wel waar mogelijk in het schoolgebouw.

In de godsdienstlessen besteedt de school aandacht aan kerk en samenleving. Basisschool St. Liduina zal, waar mogelijk en gewenst, activiteiten vanuit de parochie ondersteunen. In de jaarkalender zijn de activiteiten van dit schooljaar opgenomen.

## 10. Praktische zaken

In dit hoofdstuk worden een aantal praktische zaken besproken die te maken hebben met de dagelijkse gang van zaken op onze school.

### 10.1 Bijzondere activiteiten, die passen bij onze schoolcultuur

We organiseren een aantal activiteiten, die kenmerkend zijn voor onze school zoals:

- Gezamenlijke vieringen: Kerstviering, carnavalsviering, Paasviering, adventviering
- Een sportdag voor de hele school: Koningsdag
- Een bivak voor de schoolverlaters (groep 8) aan het einde van hun schooltijd op onze school
- Een meester- en juffendag: gezamenlijke verjaardagsviering van alle leerkrachten. We geven graag een cultureel tintje aan deze dag
- Een gezamenlijke eindviering op het einde van elk schooljaar
- Sinterklaasviering
- Leerlingenraad

### 10.2 Wij vragen uw aandacht voor:

- **Tijd:** Wilt u uw kind **OP TIJD** naar school sturen of brengen? Dus **niet te vroeg** maar ook zeker **niet te laat**. Heeft uw kind een reden om te laat te komen, geef dan een briefje mee! We hanteren op school een zgn. inlooptijd. We bellen 5 minuten voor aanvang van de lessen, d.w.z. om 08.25 uur en om 13.10 uur.
- **Ziekte:** Wilt u, als uw kind de school niet kan bezoeken i.v.m. ziekte, de leerkracht hiervan op de hoogte stellen? Liefst **vóór schooltijd!** Daarnaast willen wij u dringend vragen om bezoeken aan huisarts, tandarts en specialist tijdens schooltijden zoveel mogelijk te beperken.
- **Verlof:** Uw kind valt onder de leerplichtwet uit 1994. Alle verlof (buiten de vakanties en vrije dagen) dient tijdig bij de directie te worden aangevraagd. Vakantieverlof gedurende het schooljaar kan slechts in zeer uitzonderlijke gevallen worden verleend en dient door de ouders/verzorgers minstens 6 weken vooraf schriftelijk te worden aangevraagd bij de directie. Zie ook elders in deze schoolgids! Afspraken bij orthodontist/tandarts etc. dienen schriftelijk te worden doorgegeven aan de leerkracht.
- **Trakteren:** De ouders van kinderen van groep 1/2 zijn van harte welkom om de verjaardag van hun kind op school mee te komen vieren. De afspraak is dat er op school niet getrakteerd wordt.
- **Ochtendhapje:** Uw kind mag een tussendoortje voor de pauze (boterham, fruit) en eventueel iets te drinken, meebrengen in een drinkbeker.
- **Uitnodigingen:** Uitnodigingen voor bijvoorbeeld een verjaardagsfeestjes delen we niet uit op school. Sommige kinderen krijgen namelijk bijna nooit een uitnodiging; dit is soms extra pijnlijk.

### 10.3 Hoofdluis

Ondanks het feit dat u het hoofdhaar van uw zoon of dochter goed verzorgt en regelmatig controleert op hoofdluis, bestaat de kans dat door de contacten met andere kinderen, besmetting optreedt. De eerste dinsdag na elke vakantie controleert de kriebelgroep (een aantal vrijwilligers), alle kinderen op school. U helpt de kriebelgroep door uw kind de eerste dinsdag na die vakantie 'met een los kapsel' en 'zonder gel' naar school te laten gaan. Wanneer hoofdluis geconstateerd wordt krijgt u een bericht van de leerkracht.

#### **10.4 Opvang bij een blessure**

Natuurlijk komen er tijdens het spelen buiten of tijdens de spel- en gymlessen wel eens kleine ongelukjes voor. Diverse leerkrachten hebben een bedrijfshulpverlenersscholing gehad. Deze leerkrachten worden geraadpleegd wanneer een kind letsel heeft opgelopen. De groepsleerkracht informeert de ouders wanneer er een ongelukje gebeurd is. Bij ernstigere zaken nemen we contact op met de ouders, huisarts of het alarmnummer.

#### **10.5 Vakantierooster schooljaar 2020-2021**

Het rooster van vakanties en overige vrije dagen is opgesteld aan de hand van de richtlijnen van SPOLT en goedgekeurd door de MR. Het rooster is verwerkt in de activiteitenkalender.

##### **Vakanties en vrije dagen schooljaar 2020-2021**

- De eerste schooldag is maandag 24 augustus 2020
- Herfstvakantie: 19-10 t/m 23-10-2020
- Studiedag: 10-11-2020
- Sinterklaas: 6-12-2020 (zondag)
- Kerstvakantie: 21-12-2020 t/m 01-01-2021
- Carnavalsvakantie: 15-02 t/m 19-02-2021
- Studiedag 09-03-2021
- Paasmaandag: 05-04-2021
- Koningsdag: 27-04-2021
- Meivakantie: 03-05 t/m 14-05-2021
- Hemelvaart: 13-5-2021 en 14-05-2021 (in de meivakantie)
- Pinkstermaandag: 24-05-2021
- Studiedag: 25-05-2021
- Zomervakantie: 26-07 t/m 03-09-2021

##### **Andere afwijkende lestijden:**

- Schoolreis: is vanwege de huidige maatregelen van het RIVM vanwege het Coronavirus nog niet gepland
- Kerstmis: vrijdagmiddag 18 december is voor alle kinderen de school om 12.00u uit
- Laatste schooldag vrijdag 23-7-2021; de school is om 12.00u uit

## 11. Activiteitenkalender

Activiteit	Datum	Opmerkingen
<b>Augustus</b>		
Begin schooljaar	24 augustus	
Hoofdluiscontrole	25 augustus	
<b>September</b>		
Kind-ouder-leerkracht-gesprekken	7 t/m 11 september	
<b>Oktober</b>		
Dierendag	4 oktober	
Herfstvakantie	19 t/m 23 oktober	Vrij
Hoofdluiscontrole	27 oktober	
<b>November</b>		
Studiedag	10 november	Vrij
Rapporten mee naar huis	26 november	
<b>December</b>		
Sinterklaas is jarig	6 december	Zondag
Vrijdag voor Kerst	18 december	De school is om 12u uit
Kerstvakantie	21 december t/m 1 januari	Vrij
<b>Januari</b>		
Kerstvakantie	21 december t/m 1 januari	Vrij
Hoofdluiscontrole	5 januari	
<b>Februari</b>		
Viering carnaval groep 1 t/m 8	12 februari	
Carnavalsvakantie	15 t/m 19 februari	Vrij
Hoofdluiscontrole	23 februari	
<b>Maart</b>		
Studiedag	9 maart	Vrij
Aanmelden leerlingen groep 8 voor het voortgezet onderwijs	15 en 16 maart	
Week van de lentekriebels	15 t/m 19 maart	
Rapporten mee naar huis	25 maart	

Activiteit	Datum	Opmerkingen
<b>April</b>		
Paasmaandag	5 april	Vrij
Koningsspelen	23 april	
Koningsdag	27 april	Vrij
<b>Mei</b>		
Meivakantie (inclusief Hemelvaart)	3 t/m 14 mei	Vrij
Hoofdluiscontrole	18 mei	
Pinkstermaandag	24 mei	Vrij

Studiedag	25 mei	Vrij
Communie	30 mei	
<b>Juni</b>		
Meesters- en juffendag	juni/juli	
Schoolverlaterskamp groep 8	30 juni en 1,2 juli	
<b>Juli</b>		
Rapporten mee naar huis	9 juli	
Kennismaken nieuwe basisgroep	19 juli	
Musical/film groep 8 en eindfeest	20 juli	
Laatste schooldag	23 juli	De school is om 12.00u uit
Zomervakantie	26 juli t/m 3 september	Vrij

De laatste informatie en definitieve data kunt u lezen op Ouderportaal.